

Zur Unterstützung unseres 'Rolf DAN-PROJEKT' Teams suchen wir ab Anfang März 19 eine(n) Bürokauffrau/mann in geringfügiger Beschäftigung oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Aktive Kommunikation mit unseren Kunden
- Zielgerichtete Akquise von Neukunden
- Betreuung des vorhandenen Kundenstammes
- Telefonischer und schriftlicher Kontakt zu potentiellen- und Bestandskunden
- Repräsentation des Unternehmens auf Messen und Veranstaltungen
- Entwicklung und Umsetzung von Marketing- und PR-Strategien
- Anfertigung von Marketingmaterialien, wie Anzeigen, Mailings, Serienbriefe

Anforderungsprofil:

- Du besitzt gute kommunikative Fähigkeiten
- Du hast Spaß am Umgang mit Kunden
- Du verfügst über berufliche Erfahrung in der Kundenbetreuung
- Du besitzt Kenntnisse der MS Office-Produkte
- Du besitzt ein sicheres, gepflegtes und zuvorkommendes Auftreten

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung:

Rolf Dan-Projekt, Kapellenweg 2, 72525 Münsingen

oder per E-Mail:

info@rolf-dan-projekt.de